



**Agenda Diaria de Actividades**  
**GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE**  
**DICEMBRE 2025 DIRECCION ADMINISTRATIVA**

Día	FECHA	Hora	Evento, trabajo y/o actividad	Lugar
LUNES	1	8:30-3:00	Revision de requesiciones de compras	Presidencia Municipal
MARTES	2	8:30-3:00	Análisis y revision de fondo de ahorro	Presidencia Municipal
MIERCOLES	3	8:30-3:00	Revisión de padrones de contribuyentes por diferenes conceptos, asi como dar seguimiento a los adeudos	Presidencia Municipal
JUEVES	4	8:30-3:00	Revision de Auditorias	Presidencia Municipal
VIERNES	5	8:30-3:00	Atencion y orientacion a ciudadanos respecto a dudas o aclaraciones de algun tramite	Presidencia Municipal
SABADO	6	8:30-3:00		Presidencia Municipal
DOMINGO	7	8:30-3:00		Presidencia Municipal
LUNES	8	8:30-3:00	Revision de escritos libres por parte de ciudadanos	Presidencia Municipal
MARTES	9	8:30-3:00	Revision y analisis de solicitudes de devoluciones de garantia por retirar publicidad	Presidencia Municipal
MIERCOLES	10	8:30-3:00	Revision de ubicación de archivos fisicos de las areas que integran la hacienda municipal	Presidencia Municipal
JUEVES	11	8:30-3:00	Realizacion de oficios por instrucciones de la tesorera	Presidencia Municipal
VIERNES	12	8:30-3:00	Revisión de programas y manuales para determinar su actualización	Presidencia Municipal
SABADO	13	8:30-3:00		Presidencia Municipal
DOMINGO	14	8:30-3:00		Presidencia Municipal
LUNES	15	8:30-3:00	Tratar asuntos del Fondo de Ahorro	Presidencia Municipal
MARTES	16	8:30-3:00	Atencion y orientacion a ciudadanos respecto a dudas o aclaraciones de algun tramite	Presidencia Municipal
MIERCOLES	17	8:30-3:00	Tratar asuntos relacionados con la Auditoria	Presidencia Municipal
JUEVES	18	8:30-3:00	Revision de escritos libres por parte de ciudadanos	Presidencia Municipal
VIERNES	19	8:30-3:00	Revision de escritos libres por parte de ciudadanos	Presidencia Municipal
SABADO	20	8:30-3:00		Presidencia Municipal
DOMINGO	21	8:30-3:00		Presidencia Municipal
LUNES	22	8:30-3:00	Revisión de padrones de contribuyentes por diferenes conceptos, asi como dar seguimiento a los adeudos	Presidencia Municipal
MARTES	23	8:30-3:00	Revision de los recursos administrativos previstos en la Ley de Hacienda	Presidencia Municipal
MIERCOLES	24	8:30-3:00	Contestación a escritos libres por parte de ciudadanos	Presidencia Municipal
JUEVES	25	8:30-3:00	FESTIVO	Presidencia Municipal
VIERNES	26	8:30-3:00	Revisión de ubicación de archivos fisicos de las áreas que integran la Hacienda Municipal	Presidencia Municipal
SABADO	27	8:30-3:00		Presidencia Municipal
DOMINGO	28	8:30-3:00		Presidencia Municipal
LUNES	29	8:30-3:00	Atención y orientación a ciudadanos respecto a dudas o aclaraciones de algún trámite	Presidencia Municipal
MARTES	30	8:30-3:00	Realizacion de oficios por instrucciones de la tesorera	Presidencia Municipal

MIÉRCOLES	31	8:30-3:00	Revisión de padrones de licencias,asi como dar seguimiento a los adeudos	Presidencia Municipal
-----------	----	-----------	--	-----------------------