



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027
"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

ACUSE

DESPACHO DE HACIENDA MUNICIPAL.
OFICIO NO. HM-812/2025.
ASUNTO: Envío de Cuenta Detallada.

DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMIREZ.
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E.

Por medio de la presente hago entrega de la cuenta detallada de los movimientos de fondos ocurridos en el mes de **NOVIEMBRE 2025**, del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; que consta de:

1 USB CERTIFICADA QUE CONTIENE:

- 1 Carpeta con Pólizas de Ingresos, del folio 000001-006821.
- 1 Carpeta con Pólizas de Egresos, del folio 000001-009794.
- 1 Carpeta con Pólizas de Diario, del folio 000001-000849.
- 1 Carpeta con Reportes ASEJ.
- 1 Carpeta con Información y documentación complementaria.

MANIFESTAMOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS MEDIOS (MAGNÉTICOS-ELECTRÓNICOS) PRESENTADOS, CONTIENEN INFORMACIÓN IDÉNTICA A LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL, COMPROBATORIA Y JUSTIFICATIVA DE LA CUENTA DETALLADA DE LOS MOVIMIENTOS DE FONDOS OCURRIDOS EN EL MES DE NOVIEMBRE 2025, POR LO CUAL DICHA DOCUMENTACION SE QUEDARA EN POSESION RESGUARDO DE ESTE AYUNTAMIENTO PARA DAR CUMPLIMIENTO EN SU MOMENTO, A LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 35 DE LA LEY DE FISCALIZACION SUPERIOR Y RENDICION DE CUENTAS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS; LO ANTERIOR EN CONCORDANCIA CON EL ARTICULO 33 DE LA LEY MENCIONADA CON ANTERIORIDAD.

Agradezco de anteaño su atención y quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario al respecto.

ATENTAMENTE

"2025, AÑO DEL 130 ANIVERSARIO DEL NATALICIO DE LA MUSA Y ESCRITORA ZAPOTLENSE MARIA GUADALUPE MARIN PRECIADO".

"2025, CENTENARIO DE LA INSTITUCIONALIZACION DE LA FERIA ZAPOTLAN".

CD. GUZMAN, MPIO. DE ZAPOTLAN EL GRANDE, JAL. 15 DE DICIEMBRE 2025

LIC. VICTORIA GARCIA CONTRERAS,
ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL.





ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027
"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

ACUSE

DESPACHO HACIENDA MUNICIPAL.

OFICIO NO. HM-811/2025.

ASUNTO: Movimientos de inventarios de Patrimonio.

DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMIREZ.
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.
PRESENTE.

Por medio de la presente le envío un cordial saludo y así mismo, le hago mención que **No se tuvo Baja de Inventarios de Patrimonio en el mes de Noviembre 2025**, del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

MANIFESTAMOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS MEDIOS MAGNÉTICOS O ELECTRÓNICOS PROPORCIONADOS, CONTIENEN INFORMACIÓN IDÉNTICA A LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL, COMPROBATORIA Y JUSTIFICATIVA DE NUESTRA CUENTA DETALLADA CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2025, Y QUE DICHA DOCUMENTACIÓN SEGUIRÁ EN POSESIÓN DE ESTA ENTIDAD.

Sin otro particular por el momento agradezco la atención que se sirva tener para con el presente.

ATENTAMENTE

"2025, AÑO DEL 130 ANIVERSARIO DEL NATALICIO DE LA MUSA Y ESCRITORA ZAPOTLENSE MARÍA GUADALUPE MARÍN PRECIADO".

"2025, CENTENARIO DE LA INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA FERIA ZAPOTLÁN".
CD. GUZMÁN, MPIO. DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JAL. 15 DE DICIEMBRE 2025.

LIC. VICTORIA GARCIA CONTRERAS,
ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL



C.c.p. Archivo.

VGC/RLSG.

Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico

C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco

Teléfono 341 575 2500

www.ciudadguzman.gob.mx

OFICIALÍA DE PARTES
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN

CÓDIGO	ENTIDAD
125	Municipio Zapotlán el Grande

OBLIGACIÓN	
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta detallada de movimientos de fondos ocurridos en el mes anterior
	Informe de avances de gestión financiera (1er IAGF)
	Corte semestral
	Informe anual de avances de gestión financiera (2do. IAGF)
	Corte anual
	Informe anual de desempeño en la gestión
PERIODO RECIBIDO	
Enero	Julio
Febrero	Agosto
Marzo	Septiembre
Abril	Octubre
Mayo	<input checked="" type="checkbox"/> Noviembre
Junio	Diciembre
Semestral	Anual
DEL EJERCICIO	
2025	

ESTADOS E INFORME RECIBIDOS	
Estados e informes contables	
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico de actividades (F6)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de actividades (F6A)
	Estado analítico de Situación Financiera (F1)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de Situación Financiera (F1A)
	Estado de variación de la hacienda pública (F2)
	Estado de cambios en la situación financiera (F16)
	Estado de flujo de efectivo (F3)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe sobre pasivos contingentes (F11)
	Notas de desglose a los estados financieros (F4A)
	Conciliación contable presupuestal del ingreso (F4A1)
	Conciliación contable presupuestal del egreso (F4A2)
	Notas de memoria a los estados financieros (F4B)
	Notas administrativas a los estados financieros (F4C)
	Estado analítico del activo (F5)
Estados e informes presupuestarios	
	Estado analítico de ingresos por clasificación por rubro de ingresos (F7)
	Estado analítico de ingresos por clasificación por fuente de financiamiento (F7A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por objeto del gasto (F8)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación administrativa (F18)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por tipo de gasto (F17)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación funcional (F19)

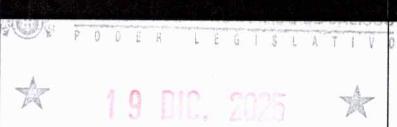
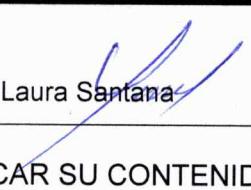
Estados e informes de la Ley de Disciplina Financiera	
	Estado de situación financiera detallado - LDF (F1LDF)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado e Informe analítico de la deuda pública y otros pasivos - LDF (F9-EDP)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe analítico de obligaciones diferentes de financiamiento - LDF (F9-IAO)
	Balance presupuestario - LDF (F22)
	Estado analítico de ingresos detallado - LDF (F7B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación por objeto del gasto) (F8B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación administrativa) (F18A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación funcional) (F19A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación de servicios personales por categoría) (F21)
Informe de avances de gestión financiera	
	Flujo contable de ingresos y egresos (F12)
	Avance de cumplimiento de los programas y procesos concluidos (F13)
	Evaluación y, en su caso reformulación de programas (F14)
Informe anual de desempeño en la gestión	
	Evidencia de logros e impactos
	Metodología para evaluar, recabar y analizar la información
Información complementaria	
<input checked="" type="checkbox"/>	Informativa de proveedores (F10)
	Informativa de obra pública (F23)

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA				
Libro o legajo	Cantidad	Electrónico (CD / DVD / USB)	Impresos (Legajos)	Folios
Ingresos				del 01 al 6821
Egresos				del 01 al 9794
Diario u otros				del 01 al 0849

OTRA INFORMACIÓN ELECTRÓNICA RECIBIDA		
Tipo de información	No.	Medio electrónico
<input checked="" type="checkbox"/> Base de datos del Sistema ASEJ	1	USB
Buzón Digital		

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA		

OBSERVACIONES	
SE RECIBE UNA USB QUE CONTIENE PÓLIZAS DE INGRESOS, EGRESOS, DIARIO, INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y SISTEMA ASEJ. SE ANEXA CERTIFICACIÓN (Se reciben: 1 Base de Datos, 2 Excel)	

SELLO	CODIGO DE BARRAS	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
 <p>19 DIC. 2025</p>	 <p>ASEJ 2025-11-12/12/2025</p>	<p>Laura Santana</p> 

SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO
SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
Guadalajara, Jalisco; viernes, 19 de diciembre de 2025