



ZAPOTLÁN EL GRANDE
GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DESPACHO DE HACIENDA MUNICIPAL.
OFICIO NO. HM-483/2025.
ASUNTO: Envío de Cuenta Detallada.

DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMIREZ.
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E.

Por medio de la presente hago entrega de la cuenta detallada de los movimientos de fondos ocurridos en el mes de **JULIO 2025**, del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco; que consta de:

1 USB CERTIFICADA QUE CONTIENE:

- 1 Carpeta con Pólizas de Ingresos, del folio 000001-009099.
- 1 Carpeta con Pólizas de Egresos, del folio 000001-011301.
- 1 Carpeta con Pólizas de Diario, del folio 000001-000807.
- 1 Carpeta con Reportes ASEJ.
- 1 Carpeta con Información y documentación complementaria.



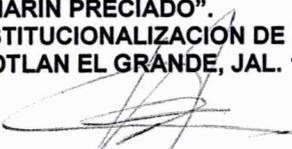
MANIFESTAMOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS MEDIOS (MAGNÉTICOS-ELECTRÓNICOS) PRESENTADOS, CONTIENEN INFORMACIÓN IDÉNTICA A LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL, COMPROBATORIA Y JUSTIFICATIVA DE LA CUENTA DETALLADA DE LOS MOVIMIENTOS DE FONDOS OCURRIDOS EN EL MES DE JULIO 2025, POR LO CUAL DICHA DOCUMENTACION SE QUEDARA EN POSESION RESGUARDO DE ESTE AYUNTAMIENTO PARA DAR CUMPLIMIENTO EN SU MOMENTO, A LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 35 DE LA LEY DE FISCALIZACION SUPERIOR Y RENDICION DE CUENTAS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS; LO ANTERIOR EN CONCORDANCIA CON EL ARTICULO 33 DE LA LEY MENCIONADA CON ANTERIORIDAD. POSESION

Agradezco de anteaño su atención y quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario al respecto.

ATENTAMENTE

"2025, AÑO DEL 130 ANIVERSARIO DEL NATALICIO DE LA MUSA Y ESCRITORA ZAPOTLENSE MARIA GUADALUPE MARIN PRECIADO".

**"2025, CENTENARIO DE LA INSTITUCIONALIZACION DE LA FERIA ZAPOTLAN"
CD. GUZMAN, MPIO. DE ZAPOTLAN EL GRANDE, JAL. 15 DE AGOSTO 2025**


LIC. VICTORIA GARCIA CONTRERAS.
ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL.



★ **19 AGO. 2025** ★

SE RECIBE DOCUMENTACION ANEXA A
REPORTE DE AUDITORIA
DIRIGIDA POR EL AUDITOR
SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO



ZAPOTLÁN EL GRANDE

GOBIERNO MUNICIPAL 2024-2027

"CAMBIO Y TRANSFORMACIÓN"

DESPACHO HACIENDA MUNICIPAL.

OFICIO NO. HM-482/2025.

ASUNTO: Movimientos de inventarios de Patrimonio.

DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMIREZ.
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.
PRESENTE.

Por medio de la presente le envío un cordial saludo y así mismo, le hago mención que **No se tuvo Baja de Inventarios de Patrimonio en el mes de Julio 2025**, del Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

MANIFESTAMOS BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS MEDIOS MAGNÉTICOS O ELECTRÓNICOS PROPORCIONADOS, CONTIENEN INFORMACIÓN IDÉNTICA A LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL, COMPROBATORIA Y JUSTIFICATIVA DE NUESTRA CUENTA DETALLADA CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO 2025, Y QUE DICHA DOCUMENTACIÓN SEGUIRÁ EN POSESIÓN DE ESTA ENTIDAD.

Sin otro particular por el momento agradezco la atención que se sirva tener para con el presente.

ATENTAMENTE

"2025, AÑO DEL 130 ANIVERSARIO DEL NATALICIO DE LA MUSA Y ESCRITORA ZAPOTLENSE MARIA GUADALUPE MARIN PRECIADO".

CD. GUZMAN, MPIO. DE ZAPOTLAN EL GRANDE, JAL. 15 DE AGOSTO 2025.

LIC. VICTORIA GARCIA CONTRERAS.
ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL



C.c.p. Archivo.
VGG/RLSG.

Av. Cristóbal Colón 62 Centro Histórico
C.P. 49000 Zapotlán el Grande, Jalisco
Teléfono 341 575 2500
www.ciudadguzman.gob.mx

OFICIALÍA DE PARTES
RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN

CÓDIGO	ENTIDAD
125	Municipio Zapotlán el Grande

OBLIGACIÓN			
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta detallada de movimientos de fondos ocurridos en el mes anterior		
	Informe de avances de gestión financiera (1er IAGF)		
	Corte semestral		
	Informe anual de avances de gestión financiera (2do. IAGF)		
	Corte anual		
	Informe anual de desempeño en la gestión		
PERIODO RECIBIDO		DEL EJERCICIO	
Enero	<input checked="" type="checkbox"/>	Julio	2025
Febrero		Agosto	
Marzo		Septiembre	
Abril		Octubre	
Mayo		Noviembre	
Junio		Diciembre	
Semestral		Anual	

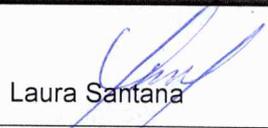
ESTADOS E INFORME RECIBIDOS	
Estados e informes contables	
	Estado analítico de actividades (F6)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de actividades (F6A)
	Estado analítico de Situación Financiera (F1)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de Situación Financiera (F1A)
	Estado de variación de la hacienda pública (F2)
	Estado de cambios en la situación financiera (F16)
	Estado de flujo de efectivo (F3)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe sobre pasivos contingentes (F11)
	Notas de desglose a los estados financieros (F4A)
	Conciliación contable presupuestal del ingreso (F4A1)
	Conciliación contable presupuestal del egreso (F4A2)
	Notas de memoria a los estados financieros (F4B)
	Notas administrativas a los estados financieros (F4C)
	Estado analítico del activo (F5)
Estados e informes presupuestarios	
	Estado analítico de ingresos por clasificación por rubro de ingresos (F7)
	Estado analítico de ingresos por clasificación por fuente de financiamiento (F7A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por objeto del gasto (F8)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación administrativa (F18)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por tipo de gasto (F17)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación funcional (F19)

Estados e informes de la Ley de Disciplina Financiera	
	Estado de situación financiera detallado - LDF (F1LDF)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado e Informe analítico de la deuda pública y otros pasivos - LDF (F9-EDP)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe analítico de obligaciones diferentes de financiamiento - LDF (F9-IAO)
	Balance presupuestario - LDF (F22)
	Estado analítico de ingresos detallado - LDF (F7B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación por objeto del gasto) (F8B)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación administrativa) (F18A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación funcional) (F19A)
	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación de servicios personales por categoría) (F21)
Informe de avances de gestión financiera	
	Flujo contable de ingresos y egresos (F12)
	Avance de cumplimiento de los programas y procesos concluidos (F13)
	Evaluación y, en su caso reformulación de programas (F14)
Informe anual de desempeño en la gestión	
	Evidencia de logros e impactos
	Metodología para evaluar, recabar y analizar la información
Información complementaria	
<input checked="" type="checkbox"/>	Informativa de proveedores (F10)
	Informativa de obra pública (F23)

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA				
Libro o legajo	Cantidad	Electrónico (CD / DVD / USB)	Impresos (Legajos)	Folios
Ingresos				del 01 al 09099
Egresos				del 01 al 11301
Diario u otros				del 01 al 00807
OTRA INFORMACIÓN ELECTRÓNICA RECIBIDA				
Tipo de información		No.	Medio electrónico	
<input checked="" type="checkbox"/>	Base de datos del Sistema ASEJ	1	USB	
	Buzón Digital			
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA				

OBSERVACIONES

SE RECIBE UNA USB QUE CONTIENE PÓLIZAS DE INGRESOS, EGRESOS, DIARIO, INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y SISTEMA ASEJ. SE ANEXA CERTIFICACIÓN. (Se reciben: 1 Base de Datos, 2 Excel)

SELLO	CODIGO DE BARRAS	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
 <p align="center">19 AGO. 2025</p>	 <p>ASEJ2025-7-1-15/08/2025</p>	 Laura Santana

SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO
 DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES
 Jalisco; martes, 19 de agosto de 2025