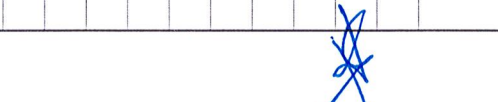


EJE	OBJETIVO	ESTRATEGIA	CALENDARIO DE PROGRAMAS Y LINEAS DE ACCION ACCIONES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DEPENDENCIA RESPONSABLE	META ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO ASIGNADO	PRESUPUESTO DEVENGADO
Ciudad para todos	9.4 Mejorar los procesos de adquisición de bienes y servicios para garantizar el cumplimiento de los objetivos de la planeación municipal, así como la transparencia en el manejo de los recursos públicos.	9.3 A través de la continuidad del proceso de reingeniería administrativa deberán impulsarse solidas líneas de acción que impulsen por una parte la reorganización interna de la dependencia con el personal adscrito, la capacitación del mismo para consolidar la profesionalización, la actualización del padrón de proveedores y la generación del manual de procesos a efecto de mejorar la productividad la calidad en los procesos que impacte en los resultados de la administración pública.	A	Generación del manual de procedimientos de la Dependencia.	X	X	X	X	X	X	X						Dirección de proveeduría	1	Manual	\$ 2,241,475.95
			B	Generar el plan de capacitación dirigida al personal con altos contenidos en trabajo en equipo, manejo de plataformas de consulta de cotizaciones, conocimiento de marcos normativos para la adquisición de bienes y servicios y atención al cliente.					X	X	X	X	X				Dirección de proveeduría	5	Capacitaciones	
			C	Reorganización de actividades y responsabilidades del personal adscrito a la Dependencia.	X	X	X										Dirección de proveeduría	1	Documento Administrativo	
			D	Actualización del padrón de Proveedores municipales.	X	X	X	X	X								Dirección de proveeduría	1	padrón actualizado	
			E	Generación de formatearia Institucional para el seguimiento de adquisición de bienes y servicios a efecto de mejorar los procesos y la eficiencia de la dependencia, así como mejorar la evidencia documental para posibles fiscalizaciones.	X	X	X	X	X	X							Dirección de proveeduría	1	Prototipo de formato institucional	
			F	Generacion y seguimineto de los procesos de adquisicion de bienes y servicios para la operatividad de la administracion publica de zapotlan el grande	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Dirección de proveeduría	1	Proceso continuo	
			G	coadyubancia con la dependencia de contraloria municipal para fortalecer la transparencia de los procesos de adquisicion de vienes y servicios para la operatividad de la administracion publica de zapotlan el grande.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Dirección de proveeduría	1	Proceso continuo	



LI. VICTORIA GARCIA CONTRERAS
ENCARGADA DE LA HACIENDA MUNICIPAL





LIC. MARIA ERNESTINA HERNANDEZ JALOMO
DIRECTORA DE PROVEEDURIA



PROVEEDURÍA

 MUNICIPIO DE ZAPOTLAN EL GRANDE, JALISCO Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS Clasificación Administrativa -- Objeto del Gasto DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025																				
Análisis por: Clasificación Administrativa -- Objeto del Gasto																				
Clave Presupuestaria	Descripción							PrM-Ene	PrM-Feb	PrM-Mar	PrM-Abr	PrM-May	PrM-Jun	PrM-Jul	PrM-Ago	PrM-Sep	PrM-Oct	PrM-Nov	PrM-Dic	PrM-Anual
UE-PGen-PEsp																				
08 04 02	DIRECCION DE PROVEEDURIA							147,198.44	157,519.42	181,741.86	165,782.55	166,437.15	172,665.15	283,814.33	159,609.95	227,098.52	149,326.75	149,326.75	280,955.08	2,241,475.95
08 04 02 1 1 3 0	SUELDOS BASE AL PERSONAL PERMANENTE							102,716.10	102,716.10	116,375.10	119,107.24	119,107.24	119,107.24	119,107.24	119,107.24	119,107.24	119,107.24	119,107.24	119,107.28	1,393,772.50
08 04 02 1 2 2 0	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL							27,318.00	27,318.00	33,601.20	39,884.57	39,884.57	39,884.57	39,884.57	33,601.37	27,318.17	27,318.17	27,318.17	27,318.23	390,649.59
08 04 02 1 3 2 0	PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO							0.00	0.00	0.00	2,094.40	0.00	10,472.00	122,021.18	0.00	0.00	0.00	0.00	132,493.18	267,080.76
08 04 02 1 3 3 0	HORAS EXTRAORDINARIA							8,195.04	0.00	1,024.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,219.42
08 04 02 1 3 4 0	COMPENSACIONE							0.00	5,463.60	2,731.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,195.40
08 04 02 1 5 9 0	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	73,212.71	0.00	0.00	0.00	73,212.71
08 04 02 1 7 1 0	ESTIMULOS							7,019.30	9,419.30	7,155.90	1,901.34	5,901.34	1,901.34	1,901.34	5,901.34	1,901.34	1,901.34	1,901.34	1,901.39	48,706.61
08 04 02 2 1 1 0	MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA							900.00	1,396.00	2,378.42	839.00	500.00	500.00	900.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	135.00	11,548.42
08 04 02 2 2 1 0	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS							950.00	3,806.42	1,225.80	1,956.00	1,044.00	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,782.22
08 04 02 3 1 5 0	TELEFONIA CELULAR							100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
08 04 02 3 1 8 0	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS							0.00	0.00	17,251.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,559.06	0.00	0.00	0.00	21,810.32
08 04 02 5 6 5 0	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACI							0.00	7,400.00	-2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,398.00