



Gobierno Municipal de Zapotlán El Grande, Jalisco 2015 - 2018
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE VIGILANCIA

FOLIO _____



I.- NOMBRE Y/O RAZON SOCIAL Y REPRESENTANTE DE "EL PRESTATARIO":

DAVID KAUO CARRILLO

Escritura Pública No. _____ de fecha _____

II.- FECHA DE NACIMIENTO O CONSTITUCION _____

Folio Registral Comercial _____

R.P.P. de Ciudad _____

TIPO DE EVENTO

SOCIAL () LUCRATIVO (X) OFICIAL ()

OTRO: ACTOCROSS

III.- VIGENCIA Y COSTO

DEL 07 OCTUBRE 2016 AL 16 OCTUBRE 2016

DOMICILIO PARTICULAR CALLE PARRA ZAPOTLAN MUJICO 1 APT. INT. 4A - CD. GUZMAN JALISCO

TELEFONO 3411204371

CORREO ELECTRONICO daavid.kauo@telcel.com

FORMA DE PAGO: Mensual () Por Evento (X)
 Exento () Fechas: 16 DE OCTUBRE 2016

IV.- SERVICIOS, HORARIOS Y LUGAR :

Elementos Contratados	Turnos Diarios y/o Jornadas	L	M	M	J	V	S	D
	1º de 00:01horas a las 06:00horas							
	2º de 06:01horas a las 12:00horas							
	3º de 12:01horas a las 18:00horas							
	4º de 18:01horas a las 00:00horas							
Total								

LUGAR DONDE SE PRESTARAN LOS SERVICIOS: Polis Municipal de Actocross ubicada NO. _____ INTR. _____ ENTRE LAS CALLES: UNIDAD DEPORTIVA Y PASADAJA PEDRO RAMIREZ VAZQUEZ EN CONTRIBUCION DE PASEO ARA PEDRO RAMIREZ VAZQUEZ COLONIA: CERCA DE ZAPOTLAN EL GRANDE SECTOR

GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO "EL PRESTADOR"

"EL PRESTATARIO"

Enteradas "LAS PARTES", del contenido de su clausulado contenido al reverso del presente documento, alcances y efectos legales, lo firman a continuación:

SUPERFICIE APROXIMADA: 10 000 M2 AFORO APROXIMADO: 800 PERSONAS



Síndico Municipal ELC. MATILDE ZEPEDA BAUTISTA

Director de Seguridad Pública Municipal LIC. DAVID SALDAÑA SANCHEZ

Encargado de la Hacienda Municipal MTR. CARLOS AGUSTIN DE LA FUENTE GUTIERREZ

C. DAVID KAUO
03 66 12 199 57 76

Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, a 07 de OCTUBRE de 2016.

FRENTE

EN CIUDAD GUZMÁN, MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO, EN LA FECHA QUE SE SEÑALA AL FRENTE DEL PRESENTE DOCUMENTO, ANTE EL GOBIERNO MUNICIPAL DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO, REPRESENTADO EN ESTE ACTO SEGÚN SU ORDEN: SU SÍNDICO, DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA Y ENCARGADO DE LA HACIENDA MUNICIPAL, QUE SUSCRIBEN AL FRENTE RESPECTIVAMENTE, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ COMO "EL PRESTADOR", AL MISMO TIEMPO COMPARECE Y SUSCRIBE EL CIUDADANO CUYO NOMBRE SE SEÑALA EN EL PUNTO NÚMERO "AL FERENTE, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PRESTATARIO", ACORDANDO DESDE ESTOS MOMENTOS QUE EN LO SUCESIVO CUANDO SE MENCIONEN A LOS "PUNTOS" SE ENTENDERÁN LOS CONTENIDOS EN EL ANVERSO DEL PRESENTE DOCUMENTO.

DECLARACIONES Y FUNDAMENTOS:

I.- EL PRESTADOR es un organismo público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21, 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 79 fracción IX, 86 y demás aplicables de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1, 2, 4 apartado 125, 37 fracciones X, 38 fracción VI, 47, 52, 94 fracción IX, 101, 1102 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, corresponde al Presidente Municipal la función ejecutiva del Ayuntamiento, así mismo se establece como una obligación del Síndico representar al Municipio en los Convenios con los ayuntamientos, así mismo se establece su intervención, así mismo que dentro de los servicios públicos que el municipio presta se encuentra el de seguridad pública y que conlata con una policía preventiva al mando del Ejecutivo Municipal. Señala como su domicilio legal, el ubicado en Av. Cristóbal Colón No. 62, Colonia Centro, en el interior de la Presidencia Municipal de Ciudad Guzmán, Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco.

CLASULAS:

PRIMERA.- OBJETO, "EL PRESTADOR" se obliga a proporcionar a "EL PRESTATARIO" el servicio de vigilancia, sin portación de armamento a través de los elementos que determine la corporación de la Dirección de Seguridad Pública Municipal, para que cubra el servicio en las instalaciones descritas en la cláusula tercera.

Los servicios preponderantemente son preventivos y tienen como fin salvaguardar el orden e integridad de las personas y su patrimonio, el respeto a las leyes y a las buenas costumbres, debiendo vigilar que se realicen de forma normal las actividades y eventos que se realicen en el lugar objeto de vigilancia, por lo que los elementos de policía tendrán las siguientes atribuciones:

Realizar rondines, Vigilar las instalaciones acceso y salidas del inmueble, así como las áreas de estacionamientos, estar en comunicación a través de los radios oficiales con las unidades de sector respectivo, pedir apoyo en caso de eventualidades o siniestros de riesgo y todas aquellas inherentes a su encomienda a través de su superior siempre que se encuentren previstas en la normatividad municipal aplicable.

SEGUNDA.- "EL PRESTATARIO" está de acuerdo en contratar el servicio de vigilancia de al menos un elemento por cada 100 asistentes por turno, para lo cual será considerado el aforo del inmueble en tratándose de evento con asistencia colectiva o masiva como eventos musicales, deportivos, artísticos y similares.

Para el caso de instalaciones como empresas y comercios de asistencia continua y recurrente, se obliga a contratar al menos un elemento de acuerdo a la superficie como mercados, negociaciones, talleres y otros de perecida naturaleza, que no tenga asistencia colectiva masiva, deberá ser al menos un oficial por cada 5000 metros cuadrados por turno.

Con base a lo anterior "EL PRESTATARIO" a través de este medio contrata los servicios del número de elementos, turnos y días que se señalan en el punto IV cuatro romano del anverso y el anexo único, quedando establecido de que no se variarían ni se fraccionarían los horarios:

TERCERA.- El lugar donde será prestado el servicio por "EL PRESTATARIO" a "EL PRESTATARIO" será en el inmueble que se describe en el punto IV romano, por lo que los servicios serán prestados exclusivamente en el interior de las instalaciones y por ninguna razón se entenderá que los elementos de policía comisionados al servicio, se encuentren obligados a prestar servicios en lugares diversos no pactados, en consecuencia dicho personal tendrá prohibido realizar actividades ajenas a la vigilancia.

CUARTA.- "EL PRESTATARIO" se obliga a pagar a "EL PRESTADOR" dentro de los primeros diez días del mes en turno o en el caso de pago por evento al menos 5 días previos, los servicios contratados de acuerdo a la fracción III del artículo 9 de Ley de Ingresos Municipales correspondiente al año del 2016, la cantidad señalada en el punto III tres romano del frente, por cada elemento y turno contratado, que multiplicado por el número de días calendario resultara la cantidad total a enterar el pago en las ventanillas de la Hacienda Municipal, quien expedirá el recibo oficial respectivo. Se establece por las partes que para el caso de retraso en el pago mensual, se suspenderá el servicio de inmediato sin más trámite por parte de "EL PRESTADOR".

QUINTA.- La vigencia del presente contrato para la prestación del servicio, será la que se señala en el punto III tres romano del anverso, por lo que en caso de continuidad las partes deberán referendar su contrato al término de éste, entendiéndose que la falta de pago de las mensualidades previstas en la cláusula segunda, constituye una causal de resolución conforme a lo previsto en los artículos 1783, 1784 y relativos del Código Civil del Estado de Jalisco, por lo que cualquier adeudo existente constituirá un crédito fiscal y EL PRESTADOR dará inicio a su procedimiento administrativo correspondiente.

SEXTA.- Los elementos de Seguridad Pública comisionados y asignados a la prestación del servicio de vigilancia contratado, tienen prohibido en su turno respectivo:

1. Abandonar el área de asignación, salvo para retirarse con la anuencia de el Prestatario y previo aviso a su unidad de Sector;
2. Realizar detenciones o retenciones de personas sin causa justificada.
3. Continuar el servicio fuera del horario que le fue asignado sin la autorización de su superior jerárquico.
4. Recibir dádivas, propinas, remuneraciones o cualquier otra prestación o contraprestación adicional o ajena a su pago salarial.
5. Realizar actividades ajenas como por ejemplo, de recepción, limpieza, estafeta, servir el café, estacionar vehículos, revisión corporal a los asistentes, etc.
6. Realizar actividades para desalojar o retirar a los usuarios, clientes, o cualquier asistente con motivo de cierre de horarios y término de actividades.
7. Realizar actividades de recepción de boletos de ingreso, invitaciones, o actividades similares.
8. Acatar órdenes de terceros ajenos a la Dirección de Seguridad Pública Municipal.
9. Todas aquellas que sean ajenas a la vigilancia.

SÉPTIMA.- "EL PRESTATARIO" deberá proporcionar a los elementos de vigilancia, todas las recomendaciones e información necesarias para la mejor prestación del servicio, mostrando el área de control y vigilancia a cubrir, el medio de comunicación necesarios para su localización en caso necesario y toda la información que sea necesaria para el buen desempeño del encargo.

Así también le proporcionará espacio físico que sea considerado como centro de control y vigilancia para resguardo de las inclemencias del tiempo, servicio sanitario, y en su caso las llaves que se consideren necesarias.

OCTAVA.- Atentos a la fracción XIII, del apartado B, del artículo 123 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la relación jurídica entre los elementos de la corporación de seguridad pública y "EL PRESTADOR" es de carácter administrativo, por lo que los elementos de que disponga la Dirección de Seguridad Pública Municipal para la prestación del servicio que aquí se contrata, es y será en todo tiempo responsabilidad de éste y de ninguna forma se considera patrón sustituto a "EL PRESTATARIO", librándose de cualquier pago u obligación laboral sobre los elementos de vigilancia de referencia.

La responsabilidad por hechos u omisiones que derive de sus respectivos dependientes, las partes las asumen respectivamente.

NOVENA.- Las partes designan como domicilios para todo tipo de comunicaciones, avisos y notificaciones, los señalados tanto en los puntos I y II del anverso, como en sus respectivas declaraciones en el presente contrato.

En el caso de cambio de domicilio de alguna de las partes, mientras no se notifiquen por escrito a la parte contraria el nuevo domicilio, cualesquier comunicación continuara efectuándose en el mismo domicilio.

DECIMA.- Para los efectos del presente Acuerdo de Voluntades tiene aplicación el Título Décimo Capítulo I, artículos del 2254 al 2274 del Código Civil del Estado de Jalisco, por lo que todo lo no previsto en el presente contrato en cuanto a la interpretación y cumplimiento "LAS PARTES" lo resolverán de común acuerdo con apoyo en la citada Ley, así como la Ley de Justicia Administrativa y la Ley del procedimiento Administrativo, leyes todas del Estado de Jalisco.

Para el caso de que no llegasen a un acuerdo, "LAS PARTES", se someterán a la jurisdicción de los tribunales competentes del Décimo Cuarto Partido Judicial en el Estado de Jalisco, con sede en esta ciudad, por lo que renuncian al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro les llegue a corresponder.

Enteradas "LAS PARTES", del contenido, alcance y efectos legales del presente contrato, lo firman al frente.

REVERSO

