|  |
| --- |
| **PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021** |
| **SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO** |
|  | **EJE** | **OBJETIVO** | **ESTRATEGIA** | **CALENDARIZACION DE LINEAS DE ACCIÓN** | **Oct** | **Nov** | **Dic** | **Ene** | **Feb** | **Mar** | **Abr** | **May** | **Jun** | **Jul** | **Ago** | **Sep** | **AREA RESPONSABLE** | **META ANUAL** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **PARTIDA PRESUPUESTAL** | **MONTO TOTAL ANUAL PRESUPUESTAL** |
| **1** | **Ciudad para todos** | **OM16 Proporcionar servicios públicos de calidad, aprovechando en forma sostenida los recursos hídricos del municipio generando mejoras en la operación del sistema que permitan mejorar la eficiencia en el suministro y el consumo del agua.** | **EM16 Promoción de una política integral para el aprovechamiento eficiente y sustentable del agua.** | **a.** Fortalecer el aprovechamiento racional del agua en el municipio de Zapotlán el Grande. | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **Dpto. Cultura del Agua** | **10** | **Talleres** | **Consultar desglose presupuestal 2021 del SAPAZA** | **$ 162,264,833.00**  |
| **d.** Suministrar agua con calidad a la población de manera ordenada y eficiente. | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **Dpto. Calidad del Agua** | **1** | **Programa** |
| **e.** Difundir acciones de conservación, uso adecuado y racional del agua en el municipio. | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **Dpto. Cultura del Agua** | **100** | **Talleres** |
| **2** | **f.** Diseñar y ejecutar un Plan que defina acciones tendientes a la reducción de las pérdidas físicas, monitoreando permanentemente la operación de la infraestructura hidráulica. | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **Subdirector Técnico** | **20** | **Porcentaje del volumen total de pérdida** |
| **i.** Diseñar e implementar acciones que permitan controlar y bajar el índice de agua no contabilizada. | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **Dpto. Cultura del Agua** | **30** | **Talleres** |
| **j.** Diseñar e implementar acciones enfocadas a la gestión comercial que contribuyan a la mejora de los ingresos de acuerdo a los presupuestos establecidos, así como a mejorar la captación de recursos mediante el ajuste de las tarifas por el otorgamiento de los servicios. | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **Subdirección Comercial** | **1** | **Estudio** |
| **3** | **k.** Incrementar la facturación mediante la medición precisa de los consumos a través de la incorporación de nuevos usuarios, mejoras en el proceso de medición y actualización del padrón de usuarios. | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **Subdirección Comercial** | **5,400** | **Medidores** |
| **l.** Implementación de estrategias para la recuperación de los adeudos mejorando la eficiencia comercial. | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **Subdirección Comercial** | **25** | **Porcentaje del total del rezago** |
| **o.** Implementar acciones orientadas a la sustentabilidad en el uso y administración del agua, a través de campañas permanentes de cultura de ahorro, uso eficiente y pago oportuno del agua. | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **Dpto. Cultura del Agua** | **2** | **Campañas** |
|  **4** | **p.** Mantenerla capacitación permite del personal del organismo operador orientado a la satisfacción de las necesidades del usuario apoyado en una estructura técnica y administrativa con un servicio más eficiente al menor costo posible. |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  **X** | **X** |  |  | **Dpto. de Saneamiento Dpto. Administrativa Dpto.****Jurídico** | **6** | **Capacitaciones** |
|  | **$ 162,264,833.00** |



![D:\Desktop\3_LOGOS\2_Logos 2018-2021\ZAPOTLAN_SISTEMAGRAFICO_Coordinación_GestióndelaCiudad [Recuperado]-09.png]()**MUNICIPIO DE ZAPOTLÁN EL GRANDE, JALISCO**

**SECRETARÍA TÉCNICA DEL COPPLADEMUN**

**TABLERO DE CONTROL DE MEDICION DEL PMDG 2018-2021**

**PERIODO 2020-2021**



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

LIC. JUAN MANUEL FIGUEROA BARAJAS

**DIRECTOR GENERAL**

**TIERRA DE GRANDES**

